

张家界学院毕业论文（设计）工作步骤

工作内容	工作要求	时间
提交工作计划	各学院提交 2025 届毕业论文（设计）工作计划，说明毕业论文（设计）各阶段完成时间	2024 年 9 月 10 日前
宣传动员	召开宣传动员大会，进行学术诚信教育，说明规范性要求	2024 年 9 月 10 日前
课题双选	学生选择毕业论文（设计）课题，各学院确定学生课题分配名单	2024 年 10 月 1 日前
撰写开题报告或任务书	学生在格子达撰写开题报告或任务书，指导教师批阅	2024 年 10 月 31 日前
组织开题答辩	各学院组织检查选题工作完成情况、学生课题可行性、开题报告与任务书的规范情况	2024 年 11 月 30 日前
撰写毕业设计（论文）	学生完成毕业论文（设计）撰写，并将一二三稿及定稿提交指导教师批阅，注意保留评阅痕迹。	2025 年 3 月 31 日前
中期检查	以教学期中教学检查为基础，检查毕业论文（设计）工作进度，进行质量监控。	2025 年 3 月 31 日前
查重	<ol style="list-style-type: none"> 1. 相似比$\leq 15\%$； 2. 凡是检测结果引用率为 0 的论文，必须严格整改，直至引用格式完全按照学校和国家对论文引用标识的要求）； 3. 论文质量和格式合格； 4. 特殊专业有特殊情况的请联系教学科研处； 5. 每位学生可进行两次免费查重 	2025 年 4 月 30 日前
答辩	对毕业设计（论文）成果进行全面检查，审核答辩资格，安排答辩及二次答辩，答辩通过后学生上传答辩纪要	2025 年 5 月 10 日前
答辩后终稿	学生按照要求上传终稿、填写论文关键词等相关信息，指导老师审核无误后提交给学校统一查重	2025 年 5 月 20 日前
登分、归档	<ol style="list-style-type: none"> 1. 学生成绩由指导老师评分和答辩评分组成，在学生提交终稿后同步提交到教务系统； 2. 毕业设计（论文）在终稿通过后打印归档； 3. 各学院将毕业设计成果（源代码、图纸、视频）的电子档统一汇总后提交给教学科研处 	2025 年 6 月 1 日前
评优	各学院推荐优秀毕业设计（论文）获奖名单，优秀指导老师名单（不超过总人数的 20%），教学科研处审核后发文奖励。	2025 年 7 月 1 日前

